

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: IA HOMMERSOM-VERHOOF

BIG-registraties: 79909651625

Overige kwalificaties: IMH specialist (DAIMH), systeemtherapeut (NVRG) i.o

Persoonlijk e-mailadres: info@praktyko.nl

AGB-code persoonlijk: 94014336

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Prakt-YKO

E-mailadres: info@praktyko.nl

KvK nummer: 85888346

Website: www.praktyko.nl

AGB-code praktijk: 94066977

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als zelfstandig behandelaar neem ik de indicerende en coördinerende rol op mij wanneer de zorgvraag past binnen mijn deskundigheid, werkervaring en BIG registratie (GZ psycholoog). Ik vervul deze rol bij cliënten binnen zowel de generalistische basis ggz als (in overleg en met passende diagnostiek) bij cliënten binnen de specialistische ggz, mits er sprake is van: stabiele, overzichtelijke problematiek, een hulpvraag die past binnen mijn competentiegebied, geen (ernstige) comorbiditeit die specialistische teamzorg vereist en een behandeltraject dat te realiseren is binnen mijn solopraktijksetting. Indien de complexiteit van de problematiek of het risico op ontregeling toeneemt, of wanneer er sprake is van (crisis) gevoeligheid of meerdere systemen die betrokken moeten worden, dan verwijs ik door naar een instelling of collega met specifieke expertise. Ik onderhoud korte lijnen met collega's in de regio en heb een groot netwerk binnen mijn werkgebied, zodat ik tijdig kan afstemmen of overdragen. Bij twijfel over de zorgswaarte of geschiktheid voor behandeling binnen mijn setting, dan zal ik overleg plegen met de huisarts en indien aanwezig de betreffende verwijzer, voor het vinden van een meer geschikte collega praktijk of instelling.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Prakt-YKO biedt specialistische zorg op maat aan kinderen, jongeren (0-18 jaar) en volwassenen. De praktijk werkt vanuit de Infant Mental Health-visie en een systeemgerichte benadering, met aandacht voor de wisselwerking tussen biologische factoren, de ouder-kindrelatie en de bredere omgeving. Ontwikkeling wordt breed bekeken: die van het kind of de volwassene én van ouders en andere belangrijke betrokkenen. De zorg is laagdrempelig, persoonlijk en afgestemd op het tempo, de mogelijkheden en behoeften van de cliënt en diens systeem. Samenwerking en afstemming staan centraal, ook met het netwerk rondom de cliënt. Transparantie en open communicatie vormen belangrijke waarden in het contact. Waar passend, wordt gebruikgemaakt van eHealth-toepassingen ter ondersteuning van de behandeling. Prakt-YKO richt zich op uiteenlopende problematieken binnen de ontwikkeling, opvoeding en psychische gezondheid. De praktijk streeft naar verbinding en werkt vanuit vertrouwen aan duurzame verandering.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Iris Hommersom

BIG-registratienummer: 79909651625

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Consultatiebureaus, verloskundigen, GGD (schoolartsen), kraamzorg

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen uit de regio

Medisch specialisten uit de regio

Collega- GZ psychologen/ psychotherapeuten/ klinisch psychologen/ psychiaters

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Opschaling naar de grotere/ middelgrote GGZ organisaties in de regio waar tevens ook psychiaters in dienst zijn voor hoogcomplex problematiek en een hoogcomplex zorgaanbod.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Bij de huisarts/ huisartsen(spoed)post, spoedeisende eerste hulp, GGZ crisis dienst.

Prakt-YKO kan helaas geen zorg bieden als er sprake is van ernstige suicidaliteit en crisisgevoeligheid,

psychotische stoornissen, (ernstige) persoonlijkheidsproblematiek en verslavingsproblematiek. Indien Prakt-YKO tijdens de behandeling het risico op het ontwikkelen van bovenstaande symptomen waarneemt, zal de cliënt uit voorzorg al doorverwezen worden naar een collega GGZ instelling

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Prakt-YKO enkele exclusie criteria heeft opgesteld

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Intervisiegroep bestaande uit diverse BIG geregistreerde GZ psychologen, IMH specialist, EMDR therapeuten en systeemtherapeuten.

Samenwerkingsverbanden met andere vrijgevestigde therapeuten.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

In dit netwerk wordt casuïstiek besproken, deskundigheidsbevordering geboden en reflectie op eigen handelen staan hierin centraal.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.praktyko.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.praktyko.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachten- en geschillenregeling NIP (zie website www.praktyko.nl onder "Klachtenprocedure")

Link naar website:

<https://psynip.nl/clienteninformatie/klachten/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Dit zal voorafgaande aan mijn afwezigheid met de cliënten besproken worden.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktyko.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Een cliënt kan zich aanmelden via het contactformulier op de website www.praktyko.nl onder "contact". Binnen een week na ontvangst van de aanmelding zal er telefonisch of per mail contact worden opgenomen om waar mogelijk een kennismaking en/of intakegesprek te plannen.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Het traject start met het verstrekken van de algemene voorwaarden, waarin de rechten en plichten van zowel cliënt als behandelaar zijn vastgelegd. Tijdens de intakefase formuleert de cliënt haar/zijn hulpvraag en behandeldoelen, die richtinggevend zijn voor het verdere verloop van de behandeling. Op basis hiervan wordt een concept behandelplan opgesteld. In het daaropvolgende adviesgesprek worden de bevindingen besproken en wordt het behandelvoorstel toegelicht. Het behandelplan bevat de geformuleerde doelen, passende behandelinterventies, een tijdspad en de wijze van evaluatie. Na akkoord van de cliënt wordt het behandelplan definitief vastgesteld en ondertekend. Deze akkoordverklaring wordt vastgelegd in het elektronisch patiëntendossier. Voor communicatie met derden is schriftelijke toestemming van de cliënt vereist; bij minderjarigen geldt dit voor beide gezaghebbende ouders/verzorgers. Uitzondering hierop geldt uitsluitend indien sprake is van acuut gevaar voor de cliënt zelf of voor anderen.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Na 8 tot 12 weken vindt een evaluatiegesprek plaats met de cliënt en diens systeem. Tijdens dit gesprek worden de voortgang en effecten van de behandeling mondeling besproken. De behandeldoelen, zoals vastgelegd in het behandelplan, vormen hierbij het uitgangspunt. Indien nodig worden de doelen bijgesteld en/of worden de behandelinterventies aangepast. Binnen Prakt-YKO wordt gebruikgemaakt van ROM-vragenlijsten als tussentijdse evaluatie-instrumenten. In specifieke gevallen worden aanvullend klachtgerichte of doelgerichte vragenlijsten ingezet om de behandeling verder te monitoren en af te stemmen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Tussen de 8-12 weken, in ieder geval uiterlijk 3 maanden. Uiteraard kan de cliënt ook op eigen verzoek aangeven te willen evalueren.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ter bevordering van de kwaliteit van zorg wordt de cliënt regelmatig gevraagd naar zijn/haar ervaringen met het behandeltraject. Tijdens evaluatiemomenten vormt de tevredenheid over de behandeling en de behandelaar een vast onderdeel van het gesprek. Bij afronding van de behandeling wordt de cliënt uitgenodigd om deel te nemen aan een cliënttevredenheidsonderzoek.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Iris Hommersom

Plaats: Amstelveen

Datum: 13-06-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja